

TALOUSTAITOA YRITTÄJÄLLE!

Mitä yrittäjän tulee tietää kirjanpidosta ja talouden hallinnasta? Valmennus antaa käytännön vinkkejä ja vastauksia yrityksen taloushallintoon ja talouden suunnitteluun. Valmennuksessa käsitellään:

- Taloustiedon avaaminen yrittäjälle
- Mitä tuloslaskelma ja tase kertovat?
- Kirjanpidon käytännön perusasioita
- Arvonlisäverotus ja tuloverotus
- Ennakkopidätys, ennakkoperintärekisteri
- Kalusto-, laite- ja työkaluostot
- Edustuskulut ja matkakulut
- Tositteet, palkat ja vakuutusmaksut
- Omistajan palkka ja maksuvalmius
- Ennakkoverot
- Laskutus, laskumerkinnät
- Lainat, takaisinmaksuaika, rahoitus
- Ostovelat ja kassan hoito, perintä
- Maksuvalmiudesta huolehtiminen
- Kirjanpitoaineiston kokoaminen
- Miten taloushallinto kytkeytyy liiketoiminnan kehittämiseen?

Koulutus sopii

- Yrittäjille, jotka haluavat kehittää yrityksensä talouden hallintaa
- Yritysten taloushallinnon asiantuntijoille
- Alkaville yrittäjille liiketoiminnan suunnitteluun ja yrityksen perustamista suunnitteleville
- Yrittäjille, jotka suunnittelevat investointeja ja haluavat kehittää liiketoimintaansa

Toteutus

Valmennukseen sisältyy 7 lähiopetuspäivää ja yrityskohtaista ohjausta. Lähiopetus pidetään klo 9-14 välisenä aikana. Koulutuspäivien sisältöjä muokataan ryhmän toiveiden mukaisesti. Koulutuksen hinta on 250 euroa, joka laskutetaan kurssin jälkeen. Kurssille otetaan 15 osallistujaa, joiden kanssa tehdään alkukartoitus kehittämistarpeista. Koulutuksen aikana on myös mahdollisuus suorittaa yrittäjätutkinto tai osatutkinto, jonka kustannukset (tutkintomaksu) sisältyvät koulutuksen hintaan.

Hakeminen

Hakeutuminen koulutukseen tapahtuu joko sähköpostilla eveliina.noponen@rpkk.fi tai puh. 040 718 2124. Hakuaika päättyy 1.4.2017.

VALMENNUSPÄIVÄ I 20.4.2017 klo 9-14

- Mitä yrittäjän tulee tietää kirjanpidosta?
- Kirjanpidon käytännön periaatteet
- Miten kasaan aineiston kirjanpitäjälle?
- Tuloslaskelman ja taseen ymmärtäminen

VALMENNUSPÄIVÄ II 4.5.2017 klo 9-14

- Tehtävien purku
- Tositteet ja tositemaineiston säilyttäminen
- Sähköinen taloushallinto
- Kassakirjanpito

VALMENNUSPÄIVÄ III 18.5.2017 klo 9-14

- Arvonlisäverotus
- Vähennyskelpoiset menot kirjanpidossa

VALMENNUSPÄIVÄ IV 24.5.2017 (ke) klo 9-14

- Tuloverotus
- Tilikausi- ja verosuunnittelu

VALMENNUSPÄIVÄ V 8.6.2017 klo 9-14

- Kirjanpitolain keskeiset muutokset
- Pienyrittäjän raportointivelvoitteet
- Miten suunnitella verotusta jatkossa?
- Yrittäjän palkka/verot
- Miten järkevintä nostaa oma ansio?

VALMENNUSPÄIVÄ VI 15.6.2017 klo 9-14

- Hinnittelun tärkeys
- Miten parantaa toiminnan kannattavuutta?
- Voinko palkata työntekijän?

VALMENNUSPÄIVÄ VII 22.6.2017 klo 9-14

- Maksuvalmius, laskutus ja perintä
- Lainat ja vakuudet
- Mitä jos kaikki ei menekään kuin on suunniteltu?
- Miten lopetan yrityksen ja hoidan vastuuni?

Lisätietoja

Raahen Porvari- ja Kauppakoulu, aikuiskoulutus
Eveliina Noponen, Puh. 040 718 2124
eveliina.noponen@rpkk.fi
rpkk.fi, #rpkk_raahe @rpkkraahe